Gymnázium, SNP 1, Gelnica

Zápisnica z PEDAGOGICKEJ RADY – HODNOTIACEJ

III. štvrťrok 2017/2018

zo dňa 18. 04. 2018

Uznesenie:

Pedagogická rada hlasmi všetkých prítomných učiteľov odhlasovala nasledujúce uznesenie:

1. Pedagogická rada prerokovala správy triednych učiteľov o správaní, prospechu a dochádzke žiakov za III. štvrťrok 2017/2018. Riaditeľ školy v súvislosti s výsledkom rokovania ukladá najmä nasledujúce pracovné úlohy:
   1. Vytlačiť výchovné opatrenia a odovzdať zák. zástupcom na podpis opatrenia:
      * J. Fedor, II.O – Pokarhanie TU za opakované nerešpektovanie zasadacieho poriadku a vyrušovanie na hodinách;
      * T.I.Mikulák, II.O – Pokarhanie TU za opakované nerešpektovanie zasadacieho poriadku a vyrušovanie na hodinách;
      * D.Starinský, II.O – Pokarhanie TU za opakované vyrušovanie na hodinách a nepripravovanie si pomôcok na hodiny;
      * T.Lacková, IV.O – Pokarhanie TU za opakované nerešpektovanie zasadacieho poriadku a vyrušovanie na hodinách;

Zodpovední: triedni učitelia (VAR, RCH) + RŠ Termín: 25.04.2018

* 1. Vypísať a odovzdať plnoletým žiakom/zák. zástupcom na podpis oznámenia o slabom prospechu v nasledujúcich predmetoch:
     + VII.O trieda: H. Štrompf – MAT, BIO, ANJ, FIG;
     + I.A trieda: F.Uhľár – FYZ, MAT, NEJ;
     + II.A trieda: T. Pollák – FYZ;
     + IV.A trieda: S. Uhľárová – BIO, CHE, ANJ, KAJ

Zodpovední: triedni učitelia (VOZ, MOL, ŠKA, ZÁH) Termín: 25.04.2018

* 1. Vydať rozhodnutie o komisionálnom preskúšaní, menovať komisiu, pozvať a realizovať preskúšanie u žiaka vzdelávaného podľa IUP:
     + T. Pollák, II.A – v predmete ANJ pre chýbajúcu klasifikáciu

Zodpovední: RŠ + členovia komisií Termín: do 09.05.2018

1. Riaditeľ školy oboznámil pedagogickú radu so základnými informáciami z porady riaditeľov SŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, ktorá sa uskutočnila dňa 12.4.2018.
2. Riaditeľ školy oboznámil pedagogický zbor so Správou z tematickej inšpekcie uskutočnenej ŠŠI Košice dňa 15.03.2018. Pedagogická rada berie na vedomie úlohy vyplývajúce z navrhovaných opatrení na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich zo správy.
3. Riaditeľ školy v súvislosti s programom školy na najbližšie obdobie uložil tieto pracovné úlohy:
   1. Zvolať zasadnutia Predmetových komisií – rozdeliť si zodpovednosť za jednotlivé úlohy, prerokovať príspevok predmetovej komisie ku realizácii osláv 70.výročia školy.

Zodpovední: vedúci PK Termín: do 30.04.2018

* 1. Pripraviť zadania Prijímacích skúšok – 1 verzia pre osemročné a 2 verzie pre štvorročné štúdium.

Zodpovední: VIT (MAT8), VAR (SJL8), SLO (MAT4), BLH (SJL4) Termín: 09.05.2018

* 1. Pripraviť a odovzdať riaditeľovi školy na schválenie Plán a organizačné zabezpečenie Kurzu ochrany života a zdravia pre žiakov III.A a VII.O (vrátane spolupracujúcich organizácií), ktoré sa uskutoční v dňoch:
     + 28.-29.05.2018 (Pondelok-Utorok) – Teoreticko-aplikačná časť
     + 01.06.2018 (Piatok) – Turistická vychádzka so záverečným cieľom na „zámčisku“

Zodpovedná: VOZ Termín: 18.05.2018

Zápisnicu vypracoval dňa: ....................... Ing. A. Pisko ....................................................

Zápisnicu overil dňa: ........................................ Mgr. K. Vargová..............................................

Zápisnicu schválil dňa: ............................... RNDr. D. Andraško............................................